

**कार्यालय ज्ञापन: 74/2025**

विषय— संस्थान में वित्त वर्ष 2024-25 हेतु अचल संपत्तियों और उपभोग्य सामग्रियों के भौतिक स्टॉक सत्यापन के लिए समिति का गठन।


1. A Committee comprising the following has been constituted on the above subject:

I. Dr. Mohit Kumar, Deputy Registrar	- Chairperson
II. Mr. Pawan Gehani, Sr. Assistant (Accts)	- Member
III. Mr. Nitesh Kumar Gupta, Sr. Assistant (Library)	- Member
IV. Mr. Ram Singh Yadav, HSS	- Member
V. Mr. Shailendra Ojha, TI	- Member
VI. Mr. Pintu Pratap Singh, TI	- Member
VII. Mr. R. P. Vishwakarma, Hostel Warden	- Member
VIII. Mrs. Neha Singh, Warden	- Member
IX. Mr. Shashank Agrawal, Superintendent	- Member Secretary

2. The committee shall carry out the physical verification of immovable properties and consumable stores for the financial year 2024-25 and submit its report by 31.05.2025.

3. This has been issued with the approval of the competent authority.



  
प्रशासनिक अधिकारी  
राष्ट्रीय डिज़ाइन संस्थान, मध्य प्रदेश

प्रतिलिपि :-

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| 1. अध्यक्ष एवं समस्त सदस्यगण             | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 2. कार्यालय, निदेशक महोदय                | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 3. कुलसचिव महोदय                         | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 4. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (कार्यवाहक)   | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 5. नियंत्रक वित्त एवं लेखा महोदय         | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 6. संकाय प्रमुख (TAD, ID, CD and FS)     | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 7. प्रमुख पुस्तकालय अध्यक्ष              | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 8. वरिष्ठ अभियंता (भू. भवन एवं अनुरक्षण) | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 9. सहायक अभियंता (सू.प्रौ.)              | — कृपया इंटरनेट पर अपलोड करने हेतु। |
| 10. स.प्र.अ., क्रय एवं भंडार             | — कृपया सादर सूचनार्थ।              |
| 11. रक्षित पत्रावली                      |                                     |